

DAFTAR PUSTAKA

- Abdul Rajak Husain. 1995. *Penuntun Korespondensi Modern: 1001 cara dan contoh membuat surat resmi modern*. Solo: C.V Aneka.
- A. Kristiawan Muryanto. 2008. *Penduan Menulis Surat*. Yogyakarta: PT. Citra Aji Parama.
- Basir Bartthos. 2009. *Manajemen Kearsipan: untuk Lembaga Negera, Swasta, dan Perguruan Tinggi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Departemen P dan K. 1989. *Pedoman Umum Penyelenggaraan Administrasi Sekolah Menengah*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Daryanto. 2010. *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Rineka Cipta.
- _____. 2011. *Kepala Sekolah sebagai Pemimpin Pembelajaran*. Yogyakarta: Gava Media.
- _____. 1994. *Kamus Bahasa Indonesia Modern*, Surabaya: Apollo.
- Durotul Yatimah. 2009. *Kesekretarian Modern dan Administrasi Perkantoran*. Bandung: Pustaka Setia.
- E. Mulyasa. 2011. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung: Ramaja Rosdakarya.
- Hadari Nawawi. 1984. *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Gunung Agung.
- _____, dkk. 1991. *Administrasi sekolah*, Jakarta: Ghalia Indonesia.
- Ig. Wursanto. 1991. *Kearsipan I*, Yogyakarta: Kanisius.
- Irra Chrisyanti Dewi. 2011. *Manajemen Perkantoran*. Jakarta: Prestasi Pustaka Publisher.
- Jamal Ma'mur Asmani. 2011. *Tips Praktis Membangun dan Mengolah Administrasi Sekolah*. Yogyakarta: Diva Press
- Lexy. J. Meoleong. 2010. *Metode Penelitian Kualitatif*, Bandung: Rosda.
- M. Burhan Bugin. 2010. *Penelitian Kualitatif: Komunikasi, Ekonomi, Kebijakan Publik, dan ilmu Sosial*. Jakarta: Kencana.
- M. G. Hartiti Hendarto dan F. X. Tulusharyono. 2008. *Menjadi Sekretaris Profesional*. Jakarta: PPM.

- Rohmat. 2010. *Kepemimpinan Pendidikan: Konsep dan Aplikasi*. Purwokerto: STAIN Press.
- Sedianingsih, dkk. 2010. *Teori dan Praktik Administrasi Kesekretariatan*. Jakarta: Kencana.
- Soedjito dan Solchan. 2004. *Surat Menyurat Resmi Bahasa Indonesia*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Sudarwan Danim dan Yunan Danim. 2011. *Administrasi Sekolah dan Manajemen Kelas*. Bandung: Pustaka Setia.
- Sugiyono. 2010. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R dan D*. Bandung: Alfabeta.
- _____. 2012. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R dan D*. Bandung: Alfabeta.
- Suharsimi Arikunto dan Lia Yuliana. 2008. *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: Aditya Media.
- Sri Endang. R, dkk. 2010. *Pedoman Praktis Korespondensi Niaga, Bisnis, dan Pribadi: Referensi untuk calon Tenaga Administrasi dan Umum*. Jakarta: Erlangga.
- Sri Satata, dkk. 2012. *Bahasa Indonesia*. Jakarta: Mitra Wacana Media.
- The Liang Gie. 2000. *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty.
- Veithzal Rivai dan Sylviana Murni. 2009. *Education Management*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Wahyosumidjo. 2003. *Kepemimpinan Kepala Sekolah*. Jakarta: RajaGrafindo Persada
- Y.S. Marjo. 2005. *Surat-Surat Lengkap (Complete Letters)*. Jakarta: Setia Kawan Press.
- Yose Rizal Sidi Marajo. 1996. *Multipurpose Letter: Aneka Konsep Surat Untuk Berbagai Keperluan*. Bandung: Pustaka Setia.